



Istituto Comprensivo Carinola -Falciano del Massico
Corso Umberto I,45 -81030 Carinola -CE
Tel: 0823-939063; fax :0823-939542;
Codice Fiscale : 95014250617
Sito web: <https://iccarinolafalciano.edu.it>
e-mail: ceic88700p@istruzione.it
pec: ceic88700p@pec.istruzione.it



AVVISO

SI COMUNICA CHE, PER PROBLEMI DI TEMPISTICA, COLORO
CHE ASSUMERANNO SERVIZIO PRESSO QUESTO ISTITUTO
NEL GIORNO 2 SETTEMBRE 2024 DOVRANNO, PER IL PROPRIO
INTERESSE E RISPARMIO DI TEMPO, PRESENTARSI PRESSO
GLI UFFICI DI SEGRETERIA, MUNITI DEI MODELLI ALLEGATI,
DEBITAMENTE COMPILATI.

Carinola, 28/08/2024

IL DSGA
Emma Messa

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC CARINOLA FALCIANO DEL MASSICO

Oggetto: **assunzione in servizio**

Il/la sottoscritto/a _____, nato a
_____ (____) il _____ residente
a _____ (____) in Via _____ n. _____
C.F. _____ e-mail _____ PEC
_____ tel. _____, Cell. _____
a seguito di trasferimento/assegnazione provvisoria/utilizzo/nomina/nomina
Istituto/altro _____

DICHIARA

1) di assumere servizio in data odierna, presso:

2) in qualità di:

Docente di Scuola dell'Infanzia: Posto Comune ...
Posto Sostegno ...
Religione Cattolica ...

Docente di Scuola Primaria: Posto Comune ...
Posto Sostegno ...
Religione Cattolica ...

Docente di Scuola Secondaria I grado:
Materia..... Classe di Concorso.....
Sostegno ...
Religione ...

Assistente amministrativo
 Collaboratore scolastico
 con contratto a tempo determinato indeterminato (data immissione in ruolo...../...../.....)

per n. _____ ore settimanali

completamento orario:

a) scuola _____
per n. _____ ore settimanali

b) scuola _____
per n. _____ ore settimanali

2) che l'ultima sede di servizio è stata _____
con contratto fino al _____

3) di aver visionato il codice di comportamento dei dipendenti pubblicato sul sito
dell'istituto www.iccarinolafalciano.edu.it

Luogo e data _____

Firma _____



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

DICHIARAZIONI

In relazione alla forma di previdenza complementare riservata al personale del comparto scuola, istituita con accordo tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali della scuola del 14 marzo 2001, ...l... sottoscritt... dichiara:

di essere già iscritto al Fondo Scuola Espero ha optato per il riscatto della posizione maturata

di non essere iscritto al Fondo Scuola Espero

Data / /

Firma _____

Si rammenta che non è iscritto al fondo chi abbia chiesto il riscatto della posizione maturata alla scadenza del precedente contratto.

...l... sottoscritt... dichiara:

di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 508 del D.L.vo n. 297/1994 o dall'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001

ovvero

di trovarsi in una delle suddette situazioni di incompatibilità e di optare per il nuovo rapporto di lavoro

Data / /

Firma _____

...l... sottoscritt..., ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro.

Data / /

Firma _____



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 DPR 445 del 2.12.2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____
residente a _____ via _____

consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che, inoltre, la falsa dichiarazione comporta la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

- di essere nato/a _____ il _____
- di essere residente in _____ via _____
- di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____
(per i residenti all'estero: se nati in Italia, indicare il Comune di nascita; se nati all'estero, precisare a quale titolo siano cittadini italiani)

• di godere dei diritti politici

• di essere _____

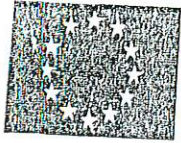
(indicare lo stato civile: libero, coniugato/a con _____)

- che la famiglia anagrafica si compone delle seguenti persone

	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Rapporto di parentela
1.	_____	_____	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____	_____	_____
5.	_____	_____	_____	_____	_____
6.	_____	_____	_____	_____	_____

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
rilasciato da _____
- di essere in possesso del seguente codice fiscale _____
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimento amministrativi iscritti nel casellario giudiziario ai sensi della vigente normativa
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

Data, _____ Il dichiarante _____



Istituto Comprensivo Carinola - Falciano del Massico

Corso Umberto I, 45 - 81030 Carinola - CE

Tel: 0823-939063; fax: 0823-939542;

Codice Fiscale: 95014250617

Sito web: iccarinola-falciano.edu.it

e-mail: ceic88700p@istruzione.it pec: ceic88700p@pec.istruzione.it



Protocollo e data come da segnatura

TRATTAMENTO DATI PERSONALI DIPENDENTI INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 GDPR

Destinatari: Dipendenti

Gentile Signore/a, è nostro compito informarla che il **Regolamento UE 2016/679**, o Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito **GDPR**, prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo quanto disposto dal **GDPR** il trattamento dei dati personali deve essere improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Al fine di garantire l'applicazione dei principi lì enunciati, nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

1. Finalità istituzionali

I Suoi dati personali e quelli eventuali dei Suoi familiari, verranno trattati per le finalità della gestione del Suo rapporto di lavoro/di collaborazione in tutti i suoi aspetti contrattuali, previdenziali, assicurativi, fiscali e per gli altri compiti che la legge affida al datore di lavoro/committente. Questi dati verranno forniti direttamente da Lei o si formeranno all'interno della nostra struttura. Le finalità perseguite dal nostro Istituto sono quelle relative all'istruzione e formazione dell'alunno/a ed alle pratiche amministrative ad esse strumentali incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente che possiamo riassumere nella seguente: R.D. n. 653/1925, D.lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, successive modificazioni e norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.lgs. n. 165/2001, D.lgs. 196/2003, D.M 305/2006; D.lgs. 76/05; D.lgs. 77/05; D.lgs. 226/05; D.lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010. Ai sensi della Normativa di riferimento in materia di conservazione (DPR 445/2000 e DL 42/2004) vengono conservati fino a 10 anni dalla cessazione del rapporto.

2. Dati personali e dati sensibili

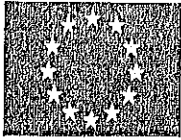
Ai sensi dell'articolo 4 del **GDPR** si considera **dato personale qualunque informazione riguardante una persona fisica e categorie di dati particolari, o dati sensibili**, i dati personali che *rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché i dati genetici, i dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona*. I dati personali idonei a rivelare **procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria** sono equiparati ai dati sensibili. I trattamenti dei **dati personali** e dei **dati sensibili** vengono effettuati dalla **Pubblica Amministrazione** solo in presenza di una previsione normativa o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

3. Comunicazioni dei dati

I dati anche quelli sensibili, potranno essere comunicati ad altri **soggetti pubblici** (quali, a mero titolo di esempio, Asl, Inps, Inail, Comune, Provincia, Ufficio Scolastico Regionale, Mef, Ambiti Territoriali e altre Istituzioni Scolastiche) secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti al momento della comunicazione. La comunicazione verso altri soggetti privati che forniscono servizi all'Istituzione scolastica (a titolo di esempio, agenzie di viaggio e strutture per uscite didattiche, viaggi d'istruzione o altre attività esterne, società di assicurazione per gestione polizze accese dall'Istituzione scolastica, eventuali ditte fornitrici di altri servizi come mensa, software gestionali, registro elettronico, ecc.) è ammessa solo se prevista dalle vigenti disposizioni, anche in materia di trasparenza e di accesso agli atti. Altre finalità di comunicazione non previste ai punti precedenti verranno comunicate di volta in volta e sottoposte, se dovuto, al suo esplicito consenso.

4. Conferimento

Il conferimento dei dati in fase di assunzione e, successivamente, su richiesta motivata da parte della Segreteria o del Dirigente è obbligatorio in quanto previsto dalla Normativa.



Istituto Comprensivo Carinola - Falciano del Massico

Corso Umberto I, 45 - 81030 Carinola - CE

Tel: 0823-939063; fax :0823-939542;

Codice Fiscale : 95014250617

Sito web: iccarinolafalciano.edu.it

e-mail: ceic88700p@istruzione.it pec: ceic88700p@pec.istruzione.it



TRATTAMENTO DATI PERSONALI DIPENDENTI INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 GDPR

Destinatari: Dipendenti

DICHIARAZIONE DI RICEVUTA

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa protocollo _____ del _____ e di sottoscriverla per ricevuta in data _____.

Firma leggibile del Dipendente

Eventuali osservazioni o richieste sui trattamenti descritti potranno essere inoltrate per iscritto al Responsabile della Protezione dei Dati o al Dirigente Scolastico.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI DIPENDENTI INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 GDPR

Destinatari: Dipendenti

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Dichiaro di (barrare il riquadro corrispondente alla scelta fatta):

Acconsentire al trattamento dei dati "Immagini e Riprese Filmate" di cui al paragrafo 6, sotto paragrafo b. punto i. della informativa protocollo _____ del _____

Non acconsentire al trattamento dei dati "Immagini e Riprese Filmate" di cui al paragrafo 6, sotto paragrafo b. punto i. della informativa protocollo _____ del _____

Data _____.

Firma leggibile del Dipendente

Eventuali osservazioni o richieste sui trattamenti descritti potranno essere inoltrate per iscritto al Responsabile della Protezione dei Dati o al Dirigente Scolastico.