Istituto Comprensivo
"Carinola –Falciano del Massico"
Corso Umberto I, n°45 -81030 Carinola (CE)
Tel: 0823-939063; fax:0823-939542; Codice Fiscale: 95014250617
Sito web: www.iccarinolafalciano.edu.it
e-mail:ceic88700p@istruzione.it
pec:ceic88700p@pec.istruzione.it

Prot.n. come da segnatura del09.09.2021

Al Collegio dei Docenti
e p.c. al Consiglio d'Istituto
AL DSGA
All' Albo

ATTO di INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL COLLEGIO DEI DOCENTI PER L'INTEGRAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA 2019/2022 ALLA LUCE DEL PERDURARE DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 (art.1, comma 14, legge n.107/2015)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 59 del 1997, che ha introdotto l'autonomia delle istituzioni scolastiche e la dirigenza;
VISTO il DPR 275/1999, che disciplina l'autonomia scolastica;
VISTA la Legge n. 107 del 2015, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione;
VISTO l'art. 3 del DPR 275/1999, come modificato dall'art. 1 c. 14 della legge 107/2015;
VISTO il D.L. vo 165 del 2001 e ss.mm. ed integrazioni
VISTE le O.M. n 9 e 11 del 16 Maggio 2020 recanti norme ed indicazioni operative per il primo ciclo d'istruzione;
VISTO il PTOF del triennio 2019-2022 elaborato dal collegio docenti e approvato dal C.d.I. con delibera n°35 del 17 novembre 2020;
VISTA l'integrazione al PTOF 2019-2022, con il Regolamento di valutazione aggiornato alla DAD e approvato dal consiglio d'Istituto;
VISTO il Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l'articolo 3;
VISTE le Linee-Guida e valutazione degli apprendimenti nella Didattica a Distanza (nota 388 MIUR del 17/03/2020);
VISTO il Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e scuola dell'Infanzia e il relativo Protocollo d'Intesa, Decreto n. 80 del 03/08/2020;
VISTO il Decreto Ministeriale n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Adozione delle Linee Guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39" e Linee guida mpi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000089.07-08-2020;
VISTE le Indicazioni operative per l'utilizzo delle piattaforme informatiche del dirigente scolastico per le famiglie, gli alunni e i docenti;
VISTA la L. 92/2019 "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";
VISTO il DM 35/2020 recante le "Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica";
VISTO il Decreto legge 22/2020;
VISTA la nota 1515 del 1° settembre 2020 sulla valutazione nella scuola primaria;
VISTO l'estratto verbale CTS n. 100 del 12.8.2020 e ss.mm. ii;
VISTO il rapporto ISS Covid-19 n. 58/2020;
VISTO il DECRETO-LEGGE 23 luglio 2021, n. 105;
VISTA la nota m. pi AOODPIT.R.UFF. U.0001107 del 22.07.2021 di avvio dell'anno scolastico 2021-2022. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021(Verbale n°34);
VISTA la nota m. pi AOODPIT.R.UFF. U.0001237 del 13.08.2021 Decreto-legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" - Parere tecnico;

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2021/2022 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali

EMANA

le linee di indirizzo per l'avvio dell'a.s. 2021/22 ad integrazione di quanto già formulato con l'atto di indirizzo per il triennio 2019-2022 prot. 2784/U del 24/09/2018.

1. MISURE CONTENITIVE E ORGANIZZATIVE di PREVENZIONE E PROTEZIONE E FINO AL TERMINE DELL'EMERGENZA SANITARIA

● adottare ogni misura e disposizione organizzativa, gestionale ed economica atta al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

● promuovere l'informazione e la formazione del personale per la corretta attuazione delle procedure di igienizzazione e sanificazione dei locali;

● promuovere l'informazione e la formazione del personale per la corretta gestione delle procedure sanitarie atte al contenimento del contagio da COVID_19 alla ripresa delle lezioni in presenza;

● nominare per ogni plesso un referente COVID titolare ed un sostituto;

● garantire l'efficienza e l'efficacia del servizio scolastico in tutte le sue articolazioni, seguendo l'evoluzione normativa che riguarderà il personale tutto ed in particolar modo il cosiddetto personale "fragile";

● assicurare la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della eventuale didattica a distanza e dell'attività amministrativa coordinata dal DSGA;

● collaborare con il Dipartimento di prevenzione e protezione per la gestione dei casi e dei focolai di Covid-19.

2. AZIONE PROGETTUALE DIDATTICO-FORMATIVA- METODOLOGICA

- Favorire il recupero delle competenze di base per migliorare gli esiti scolastici e nelle prove Invalsi, in linea con quanto previsto dal RAV e dal PDM;
- Implementare in modo capillare e diffuso l'utilizzo della multipiattaforma di didattica a distanza Google G Suite for Education, del registro elettronico e di ogni altra forma di comunicazione ritenuta adeguata all'età degli alunni e al principio del mantenimento della relazione educativa e del rapporto tra la scuola e le famiglie, anche tenuto conto delle differenti condizioni socio-economiche e del differente know how delle Famiglie rispetto agli ambienti 2.0;
- partecipare a progetti Europei PON/FSE, per contrastare il divario digitale e a progetti MONITOR 440 e Piano estate per recuperare/ ampliare il livello delle competenze di base e migliorare gli esiti scolastici;
- adottare un'organizzazione flessibile degli spazi nel rispetto delle misure di prevenzione del contagio da Covid-19.

2.1. DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

- favorire e migliorare l'implementazione della 'didattica a distanza', sia in modalità sincrona che asincrona in modo da coinvolgere il maggior numero degli utenti/studenti presso il loro domicilio.

A tal fine, i*l PTOF dovrà essere aggiornato con le novità introdotte dalle Linee Guida sulla Didattica Digitale Integrata (decreto Miur 89 del 7/8/2020 e ALLEGATO A), che prevedono la definizione di un piano per la didattica a distanza per le scuole del primo ciclo* ***da attivare in caso di sospensione delle attività didattiche o di*** **didattica digitale integrata con riguardo anche alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità e fragili o in situazione di fragilità.**

Il Collegio è chiamato a valutare i criteri e le modalità già fissati lo scorso anno per erogare la Didattica Digitale Integrata rimodulando il curricolo d'istituto con la:

- revisione delle progettazioni didattiche dipartimentali, selezionando nuclei fondanti delle discipline;
- integrazione del fare scuola con metodologie specifiche ed innovative, fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni: esempio la didattica breve, l'apprendimento cooperativo, la flipped classroom, il debate;

- revisione delle modalità di verifica e di valutazione, prestando particolare attenzione all'inclusione degli alunni più fragili, per i quali è opportuno adottare misure specifiche e operare periodici monitoraggi;
- integrare il Regolamento d'Istituto, il Patto di corresponsabilità educativa con specifiche disposizioni in merito alle norme da seguire durante i collegamenti e con la previsione di note disciplinari legate a comportamenti scorretti assunti durante la didattica digitale integrata (video spenti, compiti non consegnati in tempo) e con le relative sanzioni, e norme cui attenersi per l'ingresso a scuola (green Pass, ecc.)

2.2. ELABORAZIONE DEL CURRICOLO di EDUCAZIONE CIVICA D.M. n. 35 del 22 giugno 2020- Legge del 20 agosto 2019, n. 92.

Il PTOF dovrà essere integrato con il curricolo di educazione civica, in particolare si sostiene la necessità che il gruppo di lavoro individuato dal Collegio dei docenti, in collaborazione con i dipartimenti disciplinari e verticali e con il nucleo interno di valutazione (NIV), individui i *traguardi di competenza, i risultati di apprendimento e gli obiettivi specifici di apprendimento* e definisca il contributo delle singole discipline alla costruzione del percorso annuale di 33 ore annuali di Educazione civica, valutando il lavoro già svolto.

1- L'insegnamento di Educazione civica è un insegnamento trasversale di cui è titolare l'intero Team/Consiglio di Classe.

2- Esso si snoda attraverso tre direttrici: Costituzione; Cittadinanza digitale; sviluppo sostenibile.

3- Esso va inserito verticalmente nel Curricolo a partire dalla scuola dell'infanzia con un processo di sensibilizzazione alle tematiche suddette che si sviluppi attraverso i campi di esperienza.

4- I criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti per le singole discipline e già inseriti nel PTOF dovranno essere integrati in modo da ricomprendere anche la valutazione dell'insegnamento dell'educazione civica.

5- In sede di scrutinio il docente coordinatore dell'insegnamento formula la proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del team o del Consiglio di Classe cui è affidato l'insegnamento dell'educazione civica. La valutazione deve essere coerente con le competenze, abilità e conoscenze indicate nella programmazione per l'insegnamento dell'educazione civica e affrontate durante l'attività didattica.

6- I team/consigli di classe elaboreranno strumenti condivisi che possano essere applicati ai percorsi interdisciplinari, finalizzati a rendere conto del conseguimento da parte degli alunni delle conoscenze e abilità e del progressivo sviluppo delle competenze previste nella sezione del curricolo dedicata all'educazione civica.

7- Il voto di educazione civica concorrerà all'ammissione alla classe successiva e/o all'esame di Stato e concorre alla valutazione del comportamento dell'alunno da parte del Consiglio di classe.

3. CORRELAZIONE PTOF- RAV 2019-2020

Il PTOF dovrà essere aggiornato con gli elementi del RAV, anche in vista della rendicontazione sociale di fine triennio, in particolare:

L'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa deve tener conto delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di miglioramento con i relativi processi individuati nel **Rapporto di Autovalutazione**, che quest'anno, con nota MI n. 7851 del 19/05/2020, è revisionabile da settembre 2020.

Le PRIORITA' emerse dal RAV dell'Istituto, pubblicato, sono:

1. Migliorare i livelli di apprendimento degli studenti in italiano e Matematica
2. Condividere obiettivi, attività e strumenti di valutazione relativi alla competenza di cittadinanza

Gli OBIETTIVI DI PROCESSO collegati ai percorsi di miglioramento sono:

- Potenziare le attività dei dipartimenti verticali, dei consigli di classe, di interclasse e dei gruppi di lavoro

- Implementare l'utilizzo di strategie didattiche inclusive e innovative
RISULTATI ATTESI:
Uniformare le pratiche didattiche e valutative in italiano, matematica, in particolare, dei traguardi raggiunti dagli alunni al termine della scuola primaria e dei prerequisiti in ingresso nella scuola secondaria di primo grado.
Il relativo **Piano di Miglioramento** sarà riesaminato e definito in modo che le azioni e le strategie fissate per il suo conseguimento possano essere verificabili e misurabili al termine dell'anno scolastico 2021/2022 nell'ottica di continuità del raggiungimento degli obiettivi di miglioramento previsti per il triennio 2019/2022.

4. INCLUSIONE – DISAGIO – DISABILITA'
Il lockdown e la lunga sospensione delle lezioni in presenza ha fatto emergere la necessità di valutare il cosiddetto "rischio psicosociale" per tutti gli alunni e, in particolare, per coloro i quali vivono situazioni di disagio economico-sociale, per gli alunni stranieri e per quelli con diverse abilità.
Il "Piano Scuola 2020-2021" e il "Piano Scuola 2021-2022", in tema di disabilità e inclusione, prevede che la priorità irrinunciabile sia quella di garantire, adottando tutte le misure organizzative ordinarie e straordinarie possibili, sentite le famiglie e le associazioni per le persone con disabilità, compatibilmente con il personale in organico, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con Bisogni educativi speciali, in particolar modo di quelli con disabilità, in una dimensione inclusiva vera e partecipata.
Ciò premesso si sostiene la necessità di:
- procedere all'osservazione all'ascolto, per conoscere di nuovo i propri allievi, in particolare quelli certificati al fine di rendere il PEI dell'a.s. 2021/22 aderente alle nuove situazioni emotive;
- implementare l'uso di strategie e tecniche diverse dai consueti codici linguistici;
- procedere alla realizzazione degli obiettivi di incremento dell'inclusività previsti nel PAI 2021-22 (deliberato nel collegio dei docenti del 25 giugno 2021) adeguandoli al rispetto delle misure di prevenzione del contagio con particolare attenzione alla distinzione dei gruppi di lavoro per classe o per classi parallele;
- potenziamento dello sportello psicologico di ascolto;
-Interazione con i servizi del territorio (ASL, UOPC; Comune, Associazioni specializzate) per fronteggiare l'emergenza da Covid 19;
- traduzione del patto educativo di corresponsabilità integrato per l'emergenza Covid 19;
- condivisione di una prospettiva della valutazione formativa sempre volta alla valorizzazione degli atteggiamenti positivi degli alunni, considerando la situazione di partenza e la reale condizione di studio degli alunni nell'ambiente domestico, nel rispetto delle situazioni specifiche e dei bisogni educativi speciali di ciascuno;
- l'utilizzo, anche nella didattica a distanza, di strumenti compensativi e dispensativi per gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento e l'utilizzo delle strategie utili per restare in contatto con gli alunni con diverse abilità.

5. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA
- Potenziare il lavoro dei Dipartimenti verticali e disciplinari, dei gruppi di lavoro e dei consigli di interclasse per l'aggiornamento del Curricolo per l'educazione civica e per l'implementazione del giudizio valutativo nella scuola primaria ai sensi del D.L. 22/2020.
- Monitorare lo stato di avanzamento dei processi tramite indicatori chiari e misurabili anche nella prospettiva della rendicontazione sociale al fine di garantire la corrispondenza fra il dichiarato e l'agito;
- Monitorare ed eventualmente implementare i protocolli di gestione dell'emergenza dei plessi dell'Istituto;
- Favorire un accesso programmato agli uffici di segreteria sia da parte dell'utenza esterna che del personale interno promuovendo nella comunità la consapevolezza della necessità di una collaborazione fattiva per evitare rischi di assembramenti;

- Rilevazioni di customer satisfaction della didattica digitale integrata rivolte a tutte le componenti (alunni, docenti, genitori, personale ATA, ex-studenti, stakeholder), attraverso questionari rilevazione qualità e questionari di rilevazione gradimento. I risultati saranno portati a conoscenza, per un'adeguata analisi, del Collegio Docenti, del Consiglio di Istituto e dei genitori.

6. SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

- Utilizzo qualitativo ed efficace del personale scolastico in una prospettiva di condivisione e disseminazione delle buone pratiche che si concretizzi anche nel potenziamento dell'area riservata dedicata al repository sul sito e in momenti strutturati di restituzione dei percorsi formativi svolti;
- Predisposizione di organigrammi e funzionigrammi con l'indicazione specifica dei compiti, delle azioni e delle modalità di controllo;
- Attribuzione di deleghe e funzioni in base alle specifiche competenze professionali;
- Diffusione di una vera cultura della autovalutazione, finalizzata a potenziare la consapevolezza dell'importanza dell'analisi dei dati Invalsi alla luce della peculiare storia dell'Istituto e delle classi.
- Piano di formazione di docenti e personale ATA rispondente ai bisogni dell'emergenza, ma in un'ottica di sistema "al fine di non disperdere e potenziare ulteriormente le competenze acquisite nel corso del periodo di sospensione delle attività didattiche", sia in riferimento alla DAD per i docenti, che allo smart working per il personale ATA.

Gli assi di riferimento su cui intervenire sono:

- metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento - metodologie innovative per l'inclusione scolastica - modelli di didattica interdisciplinare;
- modalità e strumenti per la valutazione, anche alla luce di metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento realizzate, ad esempio, attraverso le tecnologie multimediali.

Per il personale ATA le direttrici di riferimento per la formazione sono:

-Organizzazione del lavoro, collaborazione e realizzazione di modelli di lavoro in team (tutto il personale ATA)
- Principi di base dell'architettura digitale della scuola (tutto il personale ATA)
- Digitalizzazione delle procedure amministrative anche in relazione alla modalità di lavoro agile (assistenti amministrativi e tecnici);

Il Piano già elaborato dovrà, pertanto, includere i seguenti aggiornamenti e/o integrazioni:

- Organico dell'autonomia – attivazione sezioni primavera;
- Integrazione/Revisione dei criteri di valutazione, in particolare per la Didattica a Distanza, e in funzione del nuovo sistema di valutazione per la scuola Primaria e progettazione didattica per la/le sezione/i primavera;
- Integrazione dei curriculi, in particolare relativamente all'insegnamento dell'Educazione Civica;
- Piano per la Didattica Digitale Integrata;
- Rimodulazione eventuale del PdM sulla base del RAV e in vista della rendicontazione sociale di fine anno;
- Le attività progettuali previste;
- Il piano di formazione per l'a.s. 2021/2022;
- i Piani PON 2014/2020 e progetti Monitor 440 di cui l'istituzione scolastica risulti beneficiaria; la rendicontazione sociale e la pubblicazione e diffusione dei risultati raggiunti in itinere.

La revisione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa indicherà, inoltre, il fabbisogno di risorse strumentali, materiali ed infrastrutturali, prevedendo quindi una stretta sinergia con i servizi generali e amministrativi, per i quali il Dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 25 comma 5 del D. Lgs. n. 165/2001, fornisce al DSGA le direttive di massima che costituiscono linee di guida, di condotta e di orientamento preventivo sullo svolgimento delle specifiche attività previste dai servizi.

Il presente Atto, rivolto al Collegio dei Docenti, è acquisito agli atti della scuola, reso noto agli altri Organi collegiali competenti e pubblicato sul sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppina Zannini
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

Firmato da:
ZANNINI GIUSEPPINA
Codice fiscale: ZNNGPP61A63D708T
09/09/2021 08:33:07