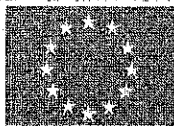


COPIA D.S.G.A.



Istituto Comprensivo  
"Carinola - Falciano del Massico - CE-  
tel.: 0823/939063 fax: 0823/939542  
cod. mecc. CEIC88700p  
e-mail: [ceic88700p@istruzione.it](mailto:ceic88700p@istruzione.it)



Prot.n. 1939 - 11.7

Carinola, 13/06/2018

**A tutti i docenti**

Scuola dell'Infanzia  
Scuola Primaria  
Scuola Secondaria di I grado  
IC Carinola/Falciano del Massico  
AI DSGA  
SEDI

**OGGETTO** : Pubblicazione **Criteri e Regolamento per l'attribuzione del Bonus per la valorizzazione del merito** (comma 126 della l. 107/2015).

Si comunica a tutti i docenti che il Comitato di Valutazione per la valorizzazione del merito dei docenti, nuovamente riunito il giorno 13/06/2018, ha confermato e di seguito deliberato i **Criteri per l'attribuzione del Bonus per la valorizzazione del merito** di cui al comma 126 della l. 107/2015 e il **Regolamento** che disciplina le modalità per concorrere all'assegnazione dello stesso. I docenti, che ne hanno diritto (docenti di ruolo e in servizio presso questa istituzione scolastica) e intendono partecipare all'attribuzione del "bonus", ne faranno esplicita richiesta e presenteranno il proprio portfolio delle attività svolte e individuate dal Comitato di Valutazione nei **CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS**, improrogabilmente entro il **30 giugno 2018**.

**Allegati alla circolare** (pubblicati sul sito della scuola e disponibili in segreteria):

- **IL REGOLAMENTO per concorrere all'assegnazione del BONUS**
- **I CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO**
- **IL MODELLO PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS**

Il Bonus verrà erogato agli aventi diritto subordinatamente all'erogazione dei fondi previsti da parte del MIUR.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Anna Maria Falciano

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
IC Carinola-Falciano del Massico**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_,  
il \_\_\_\_\_,  
docente a tempi indeterminato in servizio presso questo Istituto, nella sede \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'accesso al bonus per la valorizzazione del merito per l'a.s. 2017/18

**Dichiara a tal proposito i seguenti requisiti d'accesso:**

- non essere incorso/a in richiami, diffide, sanzioni disciplinari;
- non essere docente part-time o incaricato annuale ;
- non aver totalizzato una percentuale di assenze dall'attività didattica superiore al 20%
- di essere docente di ruolo;

**Criteri previsti dall'art.1 comma 129 legge 107 del 13 luglio 2015, così definiti e approvati dal comitato di valutazione in data 13/06/2018:**

Area ex L.107	DESCRITTORI	ATTIVITA' DA VALUTARE	DOCUMENTABILITA
<b>Qualità dell'insegnamento</b>	Si aggiorna in modo sistematico e significativamente oltre l'attività obbligatoria, su tematiche disciplinari o legate agli obiettivi stabiliti nel POF/PTOF  Garantisce la ricaduta della formazione effettuata all'interno della scuola	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Corsi di formazione con ricaduta positiva sulla didattica <input type="checkbox"/></li> </ul>	<b>Allegati:</b>  <i>Attestati</i>  <i>Titoli di studio</i> <i>Firme di presenza</i>
<b>contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</b>	Ha partecipato attivamente alle azioni di miglioramento previste dal RAV/PdM, comprese le attività di autovalutazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Membri del NIV o gruppi di lavoro coinvolti nelle azioni di miglioramento <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Gruppo di lavoro predisposizione PTOF <input type="checkbox"/></li> </ul>	<i>Da documentare</i>
<b>Contributo al successo formativo scolastico degli studenti</b>	Ha realizzato attività educative in coerenza con il POF	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gruppo di lavoro GLI <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Accompagnatori viaggi di una intera giornata o più giorni <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Coordinatori di particolari progetti didattico-educativi – Concorsi <input type="checkbox"/></li> </ul>	<i>Documentazioni agli atti della scuola sulle attività progettuali svolte</i>

<p>b) Risultati ottenuti dal docente ( o dal gruppo dei docenti) in relazione al</p> <p>b-1) potenziamento delle competenze degli alunni</p> <p>b-2) potenziamento della innovazione didattica e metodologica</p> <p>b-3) la collaborazione alla ricerca didattica</p> <p>b-4) la documentazione</p> <p>b-5) la diffusione delle buone pratiche</p>	<p>Ha promosso buone pratiche didattiche innovative sia a favore dei docenti che degli studenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Diffusione di buone pratiche didattiche <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Diffusione di materiale didattico innovativo <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Promozione dell'implementazione e della realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Realizzazione di Progetti recupero e potenziamento <input type="checkbox"/></li> </ul>	<p><i>Da documentare</i></p>
<p><b>Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico</b></p>	<p>Ha assunto responsabilità di coordinamento didattico della scuola con esiti positivi</p> <p>Ha coordinato gruppi di lavoro o progetti significativi per il loro impatto sulla scuola</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Funzioni strumentali <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Fiduciari di plesso <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Collaboratori del Dirigente scolastico <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Coordinatore informatico <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Animatore digitale <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Team PNSD <input type="checkbox"/></li> <li>➤ Responsabile – Referente alunni BES <input type="checkbox"/></li> </ul>	<p><i>Nomine D.S. Relazioni finali</i></p>
<p><b>Responsabilità assunte nella formazione del personale</b></p>	<p>Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale.</p> <p>Ha partecipato in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno od esterno</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Tutor docenti anno di formazione per l'immissione in ruolo <input type="checkbox"/></li> </ul>	<p><i>Nomina D.S. e documentazione</i></p>

Si allega: dettagliata relazione

Documentazione attività svolte ( solo se non sono già agli atti della scuola)

Carinola \_\_\_\_\_

Firma del Docente \_\_\_\_\_